



# ОБНИНСК

## официальный

14

декабря  
2018 года

№ 43 (43)

Официально

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.11.2018 № 1929-п

**Об утверждении порядка проведения анализа осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

В соответствии с пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса РФ, Уставом города Обнинска

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок проведения анализа осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.
2. Настоящее постановление вступает в действие с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами К.С. Башкатову.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

Приложение  
к Постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 29.11.2018 г. N 1929-п

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ  
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ОБНИНСК»  
ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ И ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации полномочий, определенных пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает правила проведения отделом по труду и контрольно-ревизионной работе Администрации города Обнинска (далее - Отдел) анализа осуществления главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск», главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Обнинск», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Обнинск» (далее - главные администраторы средств бюджета) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Порядок).

1.2. Анализ осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - анализ) организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

1.3. Целью анализа является формирование и направление главным администраторам средств бюджета рекомендаций по организации и осуществлению ими внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.4. Задачами анализа являются:

- оценка осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- выявление недостатков в осуществлении главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.5. Обмен информацией и документами Отдела и главных администраторов средств бюджета осуществляется с использованием бумажного документооборота.

**II. Порядок планирования и организации проведения анализа**

2.1. Деятельность по проведению анализа осуществляется на основании плана проведения контрольных мероприятий Отделом, утвержденном постановлением Администрации города Обнинска (далее - план).

2.2. План формируется в порядке, установленном постановлением Администрации города Обнинска от 24.02.2015 N 270-п «Об утверждении положения о внутреннем муниципальном финансовом контроле в муниципальном образовании «Город Обнинск»».

2.3. Проведение анализа в отношении главных администраторов средств бюджета, не включенных в план, допускается после внесения в план соответствующих изменений.

2.4. План (изменения в план) в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана (внесения в него изменений) размещается на официальном сайте Администрации города Обнинска в сети Интернет.

2.5. Срок проведения анализа не может превышать 30 рабочих дней.

2.6. Анализ проводится на основании распоряжения Администрации города Обнинска в котором указываются:

- дата выдачи и номер;
- наименование главного администратора средств бюджета;
- Ф.И.О., должность сотрудников Отдела, которые будут проводить анализ;
- тема анализа;
- проверяемый период;
- срок проведения анализа (дата начала и дата окончания проведения анализа);

**III. Проведение анализа и оформление результатов анализа**

3.1. Анализ проводится путем изучения информации и документов, представленных главными администраторами средств бюджета в ходе проводимого контрольного мероприятия, сопоставления представленных документов и информации с требованиями, установленными настоящим Порядком и иными правовыми актами, регулирующими вопросы организации и осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.2. При анализе изучению подлежат:

3.2.1. Сведения о структуре главного администратора средств бюджета в части:

- структуры подразделений, осуществляющих внутренние процедуры составления и исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности (далее - внутренние бюджетные процедуры);
- сведений о подведомственности главному администратору средств бюджета, администраторах средств бюджета и получателях средств бюджета;
- структуры подразделения, наделенного полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита (при наличии).

3.2.2. Правовые акты главного администратора средств бюджета, регламентирующие организацию и осуществление им внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.2.3. Организация и осуществление внутреннего финансового контроля в отношении внутренних бюджетных процедур, в том числе:

- оценка операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур) с точки зрения вероятности возникновения событий, негативно влияющих на выполнение внутренних бюджетных процедур (бюджетных рисков) в целях определения применяемых к ним методов контроля, контрольных действий и способов их осуществления;
- формирование перечней операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) в структурных подразделениях главного администратора средств бюджета, ответственных за выполнение внутренних бюджетных процедур;
- формирование (актуализация) и утверждение карт внутреннего финансового контроля по каждому подразделению главного администратора средств бюджета, ответственному за выполнение внутренних бюджетных процедур;
- ведение, учет, хранение регистров (журналов) внутреннего финансового контроля в каждом подразделении главного администратора средств бюджета, ответственном за выполнение внутренних бюджетных процедур;
- рассмотрение результатов внутреннего финансового контроля и принятие решений, в том числе с учетом информации, указанной в актах, заключениях, представлениях и предписаниях органов муниципального финансового контроля, отчетах внутреннего финансового аудита, представляемых руководству главного администратора средств бюджета.

3.2.4. Организация и осуществление внутреннего финансового аудита, в том числе:

- проведение предварительного анализа данных об объектах аудита при планировании аудиторских проверок (составление плана и программы аудиторской проверки);
- утверждение руководителем главного администратора средств бюджета годового плана внутреннего финансового аудита и составление программ аудиторских проверок;
- проведение плановых аудиторских проверок;
- направление руководителю главного администратора средств бюджета отчетов о результатах аудиторских проверок с приложением актов аудиторских проверок и письменных возражений объекта аудита;
- составление и направление руководителю главного администратора средств бюджета отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита;
- рассмотрение результатов внутреннего финансового аудита и принятие соответствующих решений руководителем главного администратора средств бюджета.

**IV. Оформление результатов анализа**

4.1. По результатам анализа Отдел подготавливает заключение, которое должно содержать:

- наименование главного администратора средств бюджета, в отношении деятельности которого был проведен анализ;
- сведения о непредставлении, несвоевременном представлении либо представлении в неполном объеме или искаженном виде документов и (или) информации главными администраторами средств бюджета (при наличии);
- информацию о выявленных недостатках и (или) нарушениях осуществления главным администратором средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (при наличии);
- рекомендации по организации главным администратором средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (при необходимости).

4.2. Заключение подписывается сотрудниками Отдела, проводившими анализ, в двух экземплярах, один из которых хранится в Отделе, а второй направляется в адрес главного администратора средств бюджета в течение 10 рабочих дней после окончания анализа.

4.3. Отдел ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку отчета о результатах осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Отчет должен содержать:

- а) обобщенную информацию о проведенном анализе, в том числе:
  - сведения об исполнении плана;
  - б) обобщенную информацию о недостатках, выявленных по результатам проведенного анализа;
  - в) информацию об исполнении предложений и рекомендаций по совершенствованию внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, направленных главным администраторам средств бюджета по итогам проведения предыдущего анализа (при наличии).

4.4. Отчет о результатах осуществления главными администраторами средств бюджета анализа подписывается начальником отдела и не позднее срока, установленного в пункте 4.3 настоящего Порядка, направляется заместителю главы Администрации по вопросам управления делами.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2018 № 1937-п

**Об утверждении плана проведения ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» подведомственными Управлению потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города Обнинска заказчиками на 2019 год**

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 7, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Порядком осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных органам Администрации города Обнинска заказчиков, утвержденным постановлением Администрации города Обнинска от 13.11.2014 № 2104-п, приказом Управления потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города Обнинска от 05.12.2017 № УПР 64/14 «О создании комиссии»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план проведения ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» подведомственными Управлению потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города Обнинска заказчиками на 2019 год (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию Г.Е.Ананьева.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Обнинска  
от 30.11.2018 № 1937-п

**План**

**ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» подведомственными Управлению потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города Обнинска заказчиками на 2019 год**

№ п/п	Наименование органа ведомственного контроля	Наименование заказчика	ИНН заказчика	Адрес местонахождения заказчика	Предмет проверки	Форма проведения проверки (выездная, документальная)	Проверяемый период	Месяц начала проведения проверки
1	Управление потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города Обнинска	Муниципальное казенное учреждение «Бюро ритуальных услуг»	4025438587	249035, город Обнинск, ул. Королева, д. 17	Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок	Выездная, выборочная	июнь-декабрь 2018 года	Июль 2019 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**04.12.2018 № 1946-п

**О разработке проекта межевания территории земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:030514:180, 40:27:030514:456, расположенной в границах элемента планировочной структуры, утвержденной документацией по планировке и межеванию территории «Комплексная малозатяжная жилая застройка на территории 44,2 га по адресу: Калужская обл., г. Обнинск, район д. Белкино»**

В целях реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части решения вопросов местного значения, предусмотренных статьей 16 данного Закона, в соответствии со ст. 8, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Генеральным планом МО «Город Обнинск», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 04.06.2007 № 01-44 (в редакции решения Обнинского городского Собрания от 10.12.2013 № 02-50), ст. 14, 15 Правил землепользования и застройки МО «Город Обнинск», утвержденных решением Обнинского городского Собрания от 12.03.2007 № 01-40 (в действующей редакции), документацией по планировке и межеванию территории «Комплексная малозатяжная жилая застройка на территории 44,2 га по адресу: Калужская обл., г. Обнинск, район д. Белкино», утвержденной постановлением Администрации города Обнинска от 09.10.2009 № 1433-п (в действующей редакции), а также на основании обращения директора ООО «Экодолье Девелопмент» С.М. Соколова от 14.11.2018 № 281/18,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. ООО «Экодолье Девелопмент» разработать проект межевания территории земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:030514:180, 40:27:030514:456, расположенной в границах элемента планировочной структуры, утвержденной документацией по планировке и межеванию территории «Комплексная малозатяжная жилая застройка на территории 44,2 га по адресу: Калужская обл., г. Обнинск, район д. Белкино», в виде отдельного документа.

2. Настоящее Постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства Козлова А.П.

Глава Администрации города

**В.В. Шапша****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**19.11.2018 № 1861-п

**О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»**

В соответствии с решением Обнинского городского Собрания от 12.12.2017 № 01-35 «О бюджете города Обнинска на 2018 год плановый период 2019 и 2020 годов» (в ред. от 25.09.2018 № 02-45), постановлением Администрации города Обнинска от 24.08.2018 № 1373-п «О продлении сроков реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», п. 4.2. и п.4.3. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п (в ред. от 14.09.2018 № 1526-п), письмом Прокуратуры города Обнинска от 08.11.2018 № 7-28-2018

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» (в редакции постановления от 14.05.2018 № 768-п) (далее - Постановление):

1.1. Паспорт муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» (далее – Программа) изложить в новой редакции (Приложение №1).

1.2. Раздел 3 Программы «Сроки и этапы реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа реализуется в два этапа:

1 этап: 2015-2020 годы;

2 этап: 2021-2024 годы.».

1.3. Подраздел 4.1.1. раздела 4 Программы «Паспорт подпрограммы «Развитие дошкольного образования города Обнинска» изложить в новой редакции (Приложение №2).

1.4. Подраздел 4.2.1. раздела 4 Программы «Паспорт подпрограммы «Развитие системы общего образования города Обнинска» изложить в новой редакции (Приложение №3).

1.5. Подраздел 4.3.1. раздела 4 Программы «Паспорт подпрограммы «Совершенствование организации питания и формирование здорового образа жизни в общеобразовательных учреждениях города Обнинска» изложить в новой редакции (Приложение №4).

1.6. Подраздел 4.4.1. раздела 4 Программы «Паспорт подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Обнинска» изложить в новой редакции (Приложение №5).

1.7. Подраздел 4.5.1. раздела 4 Программы «Паспорт подпрограммы «Развитие дополнительного образования детей города Обнинска» изложить в новой редакции (Приложение №6).

1.8. Подраздел 4.6.1. раздела 4 Программы «Паспорт подпрограммы «Развитие методической и профориентационной работы в системе образования города Обнинска» изложить в новой редакции (Приложение №7).

1.9. Подраздел 4.7.1. раздела 4 Программы ««Паспорт подпрограммы «Создание условий для развития системы образования города Обнинска» изложить в новой редакции (Приложение №8).

1.10. Раздел 5 Программы «Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение №9).

1.11. Раздел 6 «Основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение №10);

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Глава Администрации города

**В.В. Шапша**

**С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте [www.admobsninsk.ru](http://www.admobsninsk.ru) в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**05.12.2018 № 02-01/100

**Об утверждении Положения об организации в Администрации города системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

В целях реализации распоряжения Правительства РФ от 18.10.2018 №2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в соответствии с письмом прокуратуры от 26.11.2018 № 7-28-2018:

1. Утвердить «Положение об организации в Администрации города системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» (приложение).

2. Ознакомить муниципальных служащих с Положением об организации в Администрации города системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном информационном портале Администрации города в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации города

**В.В. Шапша**

Приложение к распоряжению  
Администрации города  
05.12.2018 №02-01/100

**Положение об организации в Администрации города  
системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

1. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации города системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее-антимонопольный комплаенс) осуществляет

заместитель главы Администрации города по экономическому развитию в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», настоящим Положением об организации в Администрации города системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение).

2. Заместитель главы Администрации города по экономическому развитию:

а) готовит предложения о внесении изменений в Положение;

б) вносит главе Администрации города предложения по применению предусмотренные законодательством Российской Федерации мер ответственности за несоблюдение муниципальными служащими Положения;

в) рассматривает материалы, результаты ежегодных оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3. Уполномоченным подразделением по организации антимонопольного комплаенса является Управление экономики и инновационного развития.

4. К компетенции Управления экономики и инновационного развития (далее – Управление) относятся следующие функции:

а) готовит предложения о внесении изменений в Положение;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и подразделений Администрации города в области антимонопольного законодательства, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование муниципальных служащих по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими подразделениями по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) осуществление процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) информирование главы Администрации города о муниципальных правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

и) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

5. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации города антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - комиссия по антимонопольному комплаенсу (далее – Комиссия).

6. В состав Комиссии входят: начальник управления муниципального заказа, сотрудник Правового управления и отдела по труду и контрольно-ревизионной работе, представитель (депутат) Обнинского городского Собрания, представитель торгово-промышленной палаты города Обнинска. Персональный состав Комиссии и порядок ее работы утверждается распоряжением Администрации города.

7. К функциям Комиссии относится:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации города в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Управлением ежегодно проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства при их наличии в деятельности Администрации города за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ соответствующих муниципальных правовых актов;

в) анализ проектов соответствующих муниципальных правовых актов Администрации города;

г) мониторинг и анализ практики применения Администрацией города антимонопольного законодательства;

д) проведение ежегодной оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

9. При проведении Управлением ежегодного анализа выявленных нарушений при их наличии антимонопольного законодательства в Администрации города за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в подразделениях сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений при их наличии антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрацией города на недопущение повторения нарушения.

10. При проведении ежегодного анализа Управлением правовых актов Администрации города реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном портале Администрации города (далее – портал) перечня муниципальных правовых актов (далее - перечень актов) при их наличии с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на портале уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление заместителю главы Администрации города по экономическому развитию доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в муниципальные правовые акты Администрации города в сфере антимонопольного законодательства.

11. При проведении анализа проектов муниципальных правовых актов в сфере антимонопольного законодательства Управлением реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на портале проекта муниципального правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта.

12. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации города Управлением реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации города;

б) подготовка по итогам сбора сведений, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, справочная информация об изменениях при их наличии и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации города;

в) проведение ежегодных рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации города с привлечением сотрудников других подразделений Администрации города при необходимости.

13. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются Управлением по уровням согласно приложению.

14. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Управлением составляется описание рисков при их наличии, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

15. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе. Доклад готовится не позднее двух недель до истечения календарного года.

16. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства при их наличии Управлением разрабатываются ежегодные мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

17. Управление осуществляет ежегодный мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

18. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

19. В целях оценки эффективности функционирования Администрации города антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели для Администрации города, разрабатываемые в соответствии с методикой, утвержденной антимонопольным органом.

20. Управление проводит ежегодно оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации города.

21. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации города антимонопольного комплаенса включает в доклад об антимонопольном комплаенсе.

22. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией города антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией города антимонопольного законодательства при их наличии;

- в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.
23. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в Комиссию на утверждение ежегодно Управлением.
24. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, размещается на портале.

Приложение к Положению об организации в Администрации города системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

**Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к Администрации города, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствуют
Незначительный уровень	вероятность выдачи Администрации города предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи Администрации города предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Администрации города предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.18 № 1942-п

**Об утверждении программы муниципального образования «Город Обнинск» «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Город Обнинск» на 2018 – 2025 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Поручением Президента Российской Федерации от 11.04.2016 № Пр-637ГС

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить программу муниципального образования «Город Обнинск» «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Город Обнинск» на 2018-2025 годы» (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Обнинска по вопросам городского хозяйства В.В. Лежнина.

Глава Администрации города

**В.В. Шапша**

Приложение к постановлению Администрации города Обнинска 03.12.18 № 1942-п

**ПАСПОРТ программы муниципального образования «Город Обнинск» «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Город Обнинск» на 2018 – 2025 годы»**

1. Исполнители программы	-Управление городского хозяйства Администрации города Обнинска; - Управление общего образования Администрации города; - МАУ «Городской парк» г. Обнинска
2. Основание для принятия решения о разработке программы	- п.п. «б», п.4 Поручения Президента Российской Федерации от 11.04.2016 № Пр-637ГС.
3. Цели программы	- сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими; - повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; - профилактика дорожно-транспортного травматизма в СМИ.
4. Задачи программы	- предупреждение опасного поведения детей школьного возраста, участников дорожного движения; - создание комплексной системы профилактики дорожно-транспортных происшествий в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, реализация программы правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения; - совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах; - проведение в СМИ пропагандистских кампаний, направленных на формирование у участников дорожного движения стереотипов законопослушного поведения.
5. Сроки реализации программы	2018– 2025 годы.

**1. Общая характеристика программы**

Проблема опасности дорожного движения в муниципальном образовании «Город Обнинск», связанная с автомобильным транспортом, в последние годы приобрела особую остроту, с крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения. Основными видами дорожно-транспортных происшествий являются столкновения, наезд на пешеходов. Основные дорожно-транспортные происшествия связаны с неправильным выбором скоростного режима. Определяющее влияние на аварийность оказывают водители транспортных средств, принадлежащих физическим лицам.

Сложная обстановка с аварийностью и наличие тенденций к дальнейшему ухудшению ситуации во многом объясняются постоянно возрастающей мобильностью населения, уменьшением перевозок общественным транспортом и увеличением перевозок личным транспортом не рассчитанной на современные транспортные потоки. Увеличение количества машин приводит к ухудшению условий дорожного движения, увеличению количества заторов, а также рост количества дорожно-транспортных происшествий.

В целях профилактики Администрацией города ведется профилактическая работа среди граждан, детей и подростков, направленная на разъяснение безопасного поведения на улицах г.Обнинска, а именно профилактические мероприятия: «Дети!», «Пешеходы!», «Зебра». Администрацией города проводятся мероприятия в образовательных учреждениях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в рамках акций «Внимание – дети!», «Ребенок – главный пассажир», «Дорога без опасности».

**2. Основные цели и задачи программы**

Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими;  
Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;

Профилактика дорожно-транспортного травматизма в СМИ.

Для достижения данных целей планируется решение следующих задач:

- предупреждение опасного поведения детей школьного возраста, участников дорожного движения;
- создание комплексной системы профилактики дорожно-транспортных происшествий в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, реализация программы правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения;
- совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах;
- проведение в СМИ пропагандистских кампаний, направленных на формирование у участников дорожного движения стереотипов законопослушного поведения.

**3. Перечень мероприятий программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации
1	Проведение профилактического мероприятия «Освещение вопросов обеспечения профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в средствах массовой информации; организация и проведение совместно со СМИ целевых профилактических мероприятий, направленных на повышение культуры поведения участников дорожного движения (водителей, пассажиров, пешеходов), обеспечение безопасности детей на дорогах».	Администрация город Обнинск	2018-2025
2	Проведение профилактического мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий «Зебра».	МАУ «Городской парк», Администрация города	апрель, май сентябрь 2019-2025

3	Проведение профилактического мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий «Безопасный переход»	МАУ «Городской парк», Администрация города	июнь 2019-2025
4	Проведение профилактического мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий «Пешеход»	МАУ «Городской парк», Администрация города	июль 2019-2025
5	Проведение профилактического мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий «Безопасный пешеходный переход»	МАУ «Городской парк», Администрация города	сентябрь 2019-2025
6	Проведение профилактического мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий «Внимание дети»	МАУ «Городской парк», Администрация города	май, сентябрь 2019-2025
7	Обновление образовательными учреждениями нормативно-правовой документации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий	Управление общего образования Администрации города	август – сентябрь 2019-2025
8	Проведение профилактического мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий «Неделя безопасности»	Управление общего образования Администрации города	сентябрь 2019-2025
9	Проведение образовательными учреждениями тематических занятий на тему обеспечения безопасности жизнедеятельности.	Управление общего образования Администрации города	сентябрь, апрель 2019-2025
10	Проведение образовательными учреждениями анкетирования родителей на тему «Безопасная схема движения детей от дома к школе» в рамках областной акции «Дорога к школе» партийного проекта «Безопасные дороги»	Управление общего образования Администрации города	октябрь 2019-2025
11	Проведение профилактической акции по предупреждению дорожно-транспортных происшествий «Внимание – дети!»	Управление общего образования Администрации города	сентябрь- октябрь 2019-2025
12	Проведение областной олимпиады по правилам дорожного движения «Дорога по правилам»	Управление общего образования Администрации города	ноябрь – декабрь 2018-2025
13	Организация дежурств родительских патрулей на пешеходных переходах вблизи образовательных учреждений.	Управление общего образования Администрации города	в течение учебного года 2018-2025

**4. Основные ожидаемые результаты программы.**

1. Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими и повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения и культуры их поведения.
2. Повышение эффективности системы социальной профилактики правонарушений, совершаемых в сфере безопасности дорожного движения на территории г. Обнинска.
3. Улучшение информационного обеспечения населения по вопросам профилактики правонарушений, совершаемых в сфере безопасности дорожного движения.
4. Увеличение доли учащихся, задействованных в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортных происшествий.

**Постановлением Правительства Российской Федерации на 2019 год установлена допустимая доля численности иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами**

Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2018 г. № 1365 (далее - постановление № 1365) на 2019 год установлена допустимая доля иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами, осуществляющими на территории Российской Федерации отдельные виды экономической деятельности.

На 2019 год устанавливается допустимая доля иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами, осуществляющими на территории Российской Федерации следующие виды деятельности, предусмотренные Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2):

- а) выращивание овощей (код 01.13.1) - в размере 50 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- б) строительство (раздел F) - в размере 80 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- в) торговля розничная алкогольными напитками, включая пиво, в специализированных магазинах (код 47.25.1) - в размере 15 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- г) торговля розничная табачными изделиями в специализированных магазинах (код 47.26) - в размере 15 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- д) торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках) (код 47.73) - в размере 0 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- е) торговля розничная прочая вне магазинов, палаток, рынков (код 47.99) - в размере 0 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- ж) торговля розничная прочая в нестационарных торговых объектах и на рынках (код 47.8) - в размере 0 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- з) торговля розничная прочая в стационарных торговых объектах и на рынках (код 47.8) - в размере 0 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами;
- и) торговля розничная прочая прочая (код 93.19) - в размере 25 процентов общей численности работников, используемых указанными хозяйствующими субъектами.

Действие постановления № 1365 распространяется на всех иностранных работников, находящихся на территории Российской Федерации на законных основаниях, кроме иностранных граждан, временно и постоянно проживающих в Российской Федерации (имеющих разрешение на временное проживание или вид на жительство), являющихся гражданами государств - членом Евразийского экономического союза (граждане Армении, Беларуси, Казахстана, Киргизии), а также на высококвалифицированных специалистов и членов их семей.

Согласно пункту 3 постановления № 1365 хозяйствующим субъектам необходимо до 1 января 2019 г. привести численность используемых иностранных работников в соответствие с постановлением № 1365, руководствуясь требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

**Отдел экономической политики  
Администрации города Обнинска**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.12.2018 № 119-р

**О создании рабочей группы по вопросам, связанным с изменением границ муниципального образования «Город Обнинск»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Калужской области от 29.11.2018 № 413-ОЗ «Об изменении границ муниципальных образований городского округа «Город Обнинск» и сельского поселения «Село Совхоз Боровский», входящего в состав административно-территориальной единицы «Боровский район» и о внесении изменений в Закон Калужской области «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабьинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвастовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района», ст.8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

1. Создать рабочую группу по вопросам, связанным с изменением границ муниципального образования «Город Обнинск» в следующем составе:

- Шапша Владислав Валерьевич – глава Администрации города – председатель рабочей группы;
- Башкатова Карина Сергеевна – заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами – заместитель председателя рабочей группы;
- Лазаренко Алексей Михайлович – заместитель начальника Правового управления – секретарь.

Члены рабочей группы:

- Ананьев Геннадий Евгеньевич – заместитель главы Администрации города по экономическому развитию;
- Волнистова Татьяна Валерьевна – начальник Управления общего образования;
- Дьяченко Иван Александрович – начальник ФГКУ «8 ОФПС по Калужской области (по согласованию);
- Еремина Анна Валерьевна – начальник Управления городского хозяйства;
- Жарский Владимир Алексеевич – начальник Управления социальной защиты населения;

- Жуков Борис Александрович – заместитель начальника ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
  - Ильницкий Андрей Анатольевич – председатель комитета по взаимодействию со средствами массовой информации;
  - Исаев Алексей Викторович – начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
  - Козлов Андрей Петрович – заместитель главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства;
  - Лапина Ольга Ивановна – начальник Управления архитектуры и градостроительства;
  - Латыпова Любовь Васильевна – начальник Управления имущественных и земельных отношений;
  - Лежнин Вячеслав Вячеславович – заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства;
  - Литвинов Иван Петрович – и.о. начальника Управления потребительского рынка, транспорта и связи;
  - Максименко Наталья Александровна – начальник отдела по вопросам миграции ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
  - Москалев Анатолий Владимирович – председатель комитета по организационной работе и взаимодействию с государственными и общественными организациями;
  - Помещикова Светлана Анатольевна – начальник Правового управления;
  - Попова Татьяна Сергеевна – заместитель главы Администрации города по социальным вопросам;
  - Середок Анна Владимировна – председатель территориальной избирательной комиссии;
  - Феценко Ирина Николаевна – главный специалист юридического отдела Обнинского городского Собрания (по согласованию);
  - представитель ФГБУЗ «Клиническая больница №8 Федерального медико-биологического агентства» (по согласованию);
  - представитель Администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» (по согласованию);
  - представитель Администрации муниципального образования муниципального района «Жуковский район» (по согласованию);
2. Рабочей группе в срок до 10.12.2018 разработать план мероприятий по реализации Закона Калужской области от 29.11.2018 № 413-ОЗ «Об изменении границ муниципальных образований городского округа «Город Обнинск» и сельского поселения «Село Совхоз Боровский», входящего в состав административно-территориальной единицы «Боровский район» и о внесении изменений в Закон Калужской области «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвастовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

Приложение 3  
к Положению  
о публичных слушаниях и  
общественных обсуждениях по  
градостроительным вопросам

**Заключение о результатах публичных слушаний**

13 декабря 2018 г.

Публичные слушания по проекту постановления Администрации города Обнинска «Об обращении в Обнинское городское Собрание с предложением о согласовании изменения границ муниципального образования «Город Обнинск» путем отнесения земель сельского поселения «деревня Кривское» к территории городского округа «Город Обнинск» проводились 06.12.2018 с 16.00 часов до 17.00 часов в здании Администрации города Обнинска расположенном по адресу: г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1.

В публичных слушаниях приняло участие 85 человек.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний от 06.12.2018 на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний.

В период проведения публичных слушаний были оданы замечания и предложения от участников публичных слушаний:

- 1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: 1 (одно) предложений и замечаний;
- 2) от иных участников публичных слушаний: 0 (ноль) предложений и замечаний.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

N п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	Поддержать принятие решения об изменении границ муниципального образования «Город Обнинск» путем отнесения земель сельского поселения «деревня Кривское» к территории городского округа «Город Обнинск»	Направить материалы публичных слушаний (протокол и заключение со всеми поступившими предложениями) в Администрацию города Обнинска для продолжения работы по подготовке новой редакции Генерального плана и для сведения в Обнинское городское Собрание

Выводы по результатам публичных слушаний:

Направить проект постановления Администрации города Обнинска «Об обращении в Обнинское городское Собрание с предложением о согласовании изменения границ муниципального образования «Город Обнинск» путем отнесения земель сельского поселения «деревня Кривское» к территории городского округа «Город Обнинск» на утверждение/на доработку (нужное подчеркнуть).

**Председатель комиссии по градостроительным и земельным вопросам**

**А.П.Козлов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.12.2018 № 1974-п

**Об организации и проведении смотра-конкурса на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова»**

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 32 Устава муниципального образования «Город Обнинск», в связи с приближающимися новогодними и рождественскими праздниками, для создания положительной мотивации и организации досуга населения, а также улучшения благоустройства и создания праздничной атмосферы,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отделу городского дизайна и рекламы Управления городского хозяйства Администрации города организовать и провести в срок с 13 декабря 2018 года по 11 января 2019 года смотр-конкурс на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова» среди организаций города Обнинска любых форм собственности.
2. Утвердить состав конкурсной комиссии для определения победителей смотра-конкурса на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова» (Приложение № 1).
3. Утвердить положение о проведении смотра-конкурса на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова» (Приложение № 2).
4. Отделу городского дизайна и рекламы Управления городского хозяйства Администрации города обеспечить информирование о проведении смотра-конкурса на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова» в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства В.В.Лежнина

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
города  
10.12.2018 № 1974-п

**Состав конкурсной комиссии для определения победителей смотра-конкурса на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова»**

**Председатель комиссии:**

Лежнин Вячеслав Вячеславович – Заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства.

**Заместитель председателя:**

Грицук Оксана Анатольевна – Начальник отдела городского дизайна и рекламы Управления городского хозяйства Администрации города

**Секретарь комиссии:**

Авакумьянц Анна Владимировна – Ведущий специалист отдела городского дизайна и рекламы Управления городского хозяйства Администрации города

**Члены комиссии:**

Брагина Татьяна Валентиновна – Главный специалист отдела городского дизайна и рекламы Управления городского хозяйства Администрации города

Веретенникова Яна Викторовна – Начальник отдела по защите прав и законных интересов муниципального образования Правового управления Администрации города

Литвинов Иван Петрович – Начальник отдела развития торговли, общественного питания и защиты прав потребителей Управления потребительского рынка Администрации города

Радович Анна Сергеевна – Главный специалист Управления архитектуры и градостроительства Администрации города

Чучелова Оксана Леонидовна – Начальник отдела культуры Администрации города

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации города  
10.12.2018 № 1974-п

**ПОЛОЖЕНИЕ о проведении смотра-конкурса на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о смотре-конкурсе на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова» (далее – Положение) устанавливает порядок и условия проведения смотра-конкурса на лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность в границах муниципального образования «Город Обнинск».

1.2. Принять участие в смотре-конкурсе на звание «Лучшее декоративно-художественное и световое оформление фасадов зданий и территорий муниципального образования «Город Обнинск» к встрече Нового 2019 года и Рождества Христова» (далее – Конкурс) могут юридические лица всех форм собственности и индивидуальные предприниматели.

1.3. Конкурс проводится в период с 13 декабря 2018 года по 11 января 2019 года.

1.4. Организация и проведение Конкурса возлагается на отдел городского дизайна и рекламы Управления городского хозяйства Администрации города и Конкурсную комиссию, состав которой утверждается приложением № 1 к настоящему Постановлению.

**2. Цель проведения конкурса**

- 2.1. Улучшение внешнего облика муниципального образования «Город Обнинск».
- 2.2. Совершенствование оформительской деятельности организаций муниципального образования «Город Обнинск» с использованием современных средств и методов декоративного оформления.
- 2.3. Повышение эстетической выразительности фасадов, входных зон и интерьеров организаций муниципального образования «Город Обнинск».
- 2.4. Обустройство прилегающей к организациям территории.
- 2.5. Создание праздничного облика муниципального образования «Город Обнинск» в преддверии Новогодних праздников.

**3. Условия участия в Конкурсе и критерии оценки**

3.1. К участию в городском смотре-конкурсе приглашаются организации города всех форм собственности: предприятия торговли и общественного питания, крупные торговые центры, предприятия бытового обслуживания, учреждения культуры и образования, научные, производственные организации города, иные организации, изъявившие желание участвовать в Конкурсе.

3.2. Подведение итогов Конкурса и выявление победителей проводится по балльной системе по следующим критериям:

3.2.1. Световое оформление фасада здания и прилегающей территории (праздничная подсветка фасада здания, подсветка деревьев т.д.) – от 0 до 5 баллов.

3.2.2. Оформление прилегающей территории в новогодней тематике с использованием новогодней атрибутики (новогодние елки, ледовые скульптуры, зимние городки и т.д.) – от 0 до 5 баллов.

3.2.3. Декоративно-художественное и световое оформление интерьеров помещений в новогодней тематике – от 0 до 5 баллов.

3.2.4. Декоративно-художественное и световое оформление витрин и входных зон в новогодней тематике – от 0 до 5 баллов.

3.3. Для определения победителя каждый член Конкурсной комиссии выставляет баллы в соответствии с критериями по каждой организации.

3.4. Победителями Конкурса становятся организации, которые участвовали в Конкурсе и набрали наибольшее количество баллов в своей группе. Победителям вручаются благодарственные письма и памятные подарки.

**4. Конкурсная комиссия**

- 4.1. Конкурсная комиссия:
  - В период с 13 декабря 2018 года по 28 декабря 2018 года производит осмотр территорий и организаций, расположенных в границах муниципального образования «Город Обнинск», указанных в п. 1.2. настоящего Положения.
  - В период с 29 декабря 2018 года по 11 января 2019 года подводит итоги и определяет победителей Конкурса.
- 4.2. Заседание Конкурсной комиссии по оценке результатов Конкурса считается правомочным, если в нем принимают участие не менее пяти ее членов.
- 4.3. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем, в случае его отсутствия заместителем Председателя, и секретарем Конкурсной комиссии и публикуется в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска.

**Глава городского самоуправления городского округа «Город Обнинск»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 декабря 2018 года

№ 01-07/67

**О назначении публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена»**

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденного решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40, ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена» на 07 февраля 2019 года с 16.00 до 17.00 в актовом зале здания Администрации города Обнинска (пл. Преображения, д.1).
  2. Организацию проведения публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена» возложить на Администрацию города Обнинска.
  3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить главу Администрации города (или по его поручению).
  4. Опубликовать в местных средствах массовой информации проект постановления главы Администрации города по рассматриваемому вопросу, оповещение о начале публичных слушаний, месте и времени сбора предложений от заинтересованных лиц по указанному проекту
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава городского самоуправления  
Председатель городского собрания**

**В.В.Викулин**

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 06.12.2018 №01-07/67 о назначении публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена», публичные слушания назначены на 07 февраля

2019 года с 16 часов до 17 часов в здании Администрации города, расположенном по адресу: город Обнинск, пл. Преображения, д. 1, пом. 404 (4 этаж).

Экспозиция проекта и консультации по экспозиции проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 14.12.2018 по 06.02.2019 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с 14.12.2018 по 06.02.2019 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, информационные материалы к нему размещены на официальном сайте по адресу: <http://admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/projects/>.

Участники публичных слушаний обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении документации по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена**

Рассмотрев протокол публичных слушаний по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена от \_\_\_\_\_, заключение о результатах публичных слушаний от \_\_\_\_\_, в соответствии с п. 2 ст. 42, 43, п. 13, 14 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить документацию по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена. Земельные участки, образованные в результате межевания, отнести к землям населенных пунктов.

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города в течение семи дней со дня официального опубликования настоящего постановления разместить на официальном сайте МО «Город Обнинск» и опубликовать в местных средствах массовой информации документацию по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

**Глава городского самоуправления**  
**городского округа «Город Обнинск»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 декабря 2018 года

№ 01-07/66

**О назначении публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»)»**

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденного решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40, ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»)» на 06 февраля 2019 года с 16.00 до 17.00 в актовом зале здания Администрации города Обнинска (пл. Преображения, д.1).

2. Организацию проведения публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»)» возложить на Администрацию города Обнинска.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить главу Администрации города (или по его поручению).

4. Опубликовать в местных средствах массовой информации проект постановления главы Администрации города по рассматриваемому вопросу, оповещение о начале публичных слушаний, месте и времени сбора предложений от заинтересованных лиц по указанному проекту.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления  
Председатель городского собрания

**В.В.Викулин**

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 06.12.2018 №01-07/66 о назначении публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»)», публичные слушания назначены на 06 февраля 2019 года с 16 часов до 17 часов в здании Администрации города, расположенном по адресу: город Обнинск, пл. Преображения, д. 1, пом. 404 (4 этаж).

Экспозиция проекта и консультации по экспозиции проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 14.12.2018 по 05.02.2019 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с 14.12.2018 по 05.02.2019 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, информационные материалы к нему размещены на официальном сайте по адресу: <http://admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/projects/>.

Участники публичных слушаний обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении документации по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»)»**

Рассмотрев протокол публичных слушаний по проекту планировки и межевания незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево») от \_\_\_\_\_, заключение о результатах публичных слушаний от \_\_\_\_\_, в соответствии с п. 2 ст. 42, 43, п. 13, 14 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить документацию по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»). Земельные участки, образованные в результате межевания, отнести к землям населенных пунктов.

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города в течение семи дней со дня официального опубликования настоящего постановления разместить на официальном сайте МО «Город Обнинск» и опубликовать в местных средствах массовой информации документацию по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево».

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.12.2018 № 1958-П

**О приватизации жилищного фонда в городе Обнинске**

В целях реализации Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», ст. 20 Закона Российской Федерации от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Закона Калужской области от 28.02.2006 № 178-ОЗ «Об условиях приватизации жилищного фонда в Калужской области», в соответствии с Положением о жилищном отделе Администрации города Обнинска, Уставом города Обнинска

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить форму типовых договоров:

- безвозмездной передачи жилого помещения в собственность граждан (приложение № 1 к настоящему постановлению);
- безвозмездной передачи жилого помещения в собственность муниципального образования (приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Наделить начальника жилищного отдела Администрации города правом совершать все необходимые действия по приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования, предусмотренные законодательством, с правом подписи договоров, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города от 31.07.1992 № 01-05(01)/565 «О приватизации жилого фонда».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2018 № 1986-п

**Об установлении тарифов на заказные перевозки, выполняемые МП «ОПАТП»**

Руководствуясь статьей 17 Федерального Закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 9 Устава МО «Город Обнинск», на основании Порядка установления тарифов на услуги муниципальных организаций муниципального образования «Город Обнинск», утвержденного Решением Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск» от 22.01.2009 года № 07-69, расчетов обоснований МП «ОПАТП» и письма прокуратуры города Обнинска от 05.12.2018 № 7-28-2018,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить с 01.01.2019 тарифы на заказные перевозки, выполняемые МП «ОПАТП» (без НДС):

№ п.п.	Марка транспортного средства	Тариф за 1 час работы, руб/ коп.	Тариф за перепробег свыше 15км/час, руб/коп.
1.	ПАЗ-4234	1298,62	51,37
2.	ЛиАЗ -525635-01, -525636-01	1851,94	62,17
3.	ЛиАЗ -525635, -525636	1809,59	70,77
4.	ЛиАЗ -5293	1979,43	72,06
5.	ЛиАЗ -6212	2365,80	98,89
6.	МАЗ -103	1806,61	97,48
7.	МАЗ-105	1904,53	104,35
8.	МАЗ -206063	1939,12	60,18

2. Признать утратившим силу с 01.01.2019 постановление Администрации города от 22.12.2017 № 2088-п «Об установлении тарифов на заказные перевозки, выполняемые МП «ОПАТП».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2018 № 1987-п

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению умерших»**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании письма прокуратуры города Обнинска от 28.08.2018 № 7-28-2018

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению умерших» (Приложение).

2. Отменить постановление Администрации города от 23.03.2015 N 456-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию Ананьева Г.Е.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

Приложение  
к постановлению  
Администрации города  
от 11.12.2018 № 1987-п

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**по предоставлению муниципальной услуги**  
**«Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению умерших»**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по погребению умерших в соответствии с гарантированным перечнем (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), а также порядок взаимодействия с участниками реализации муниципальной услуги в ходе ее исполнения.

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги могут быть юридические и физические лица: супруги, близкие родственники, иные родственники, законные представители или иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение (далее - заявители).

1.3. Порядок информирования о муниципальной услуге  
Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заявителей муниципальной услуги следующими способами:

- с помощью телефонной связи;
- размещение информации на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети Интернет по адресу: [www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru), в средствах массовой информации;
- размещение информации на информационных стендах и консультирование заявителей в муниципальном казенном учреждении «Бюро ритуальных услуг» по адресу: 249035, Калужская область, город Обнинск, ул. Королева, д. 17.

Тел./факс: 8 (484) 394-01-01 (круглосуточно).  
График (режим) работы Муниципального казенного учреждения «Бюро ритуальных услуг» (далее – Учреждение): ежедневно с 8:00 до 19:00, перерыв на обед - с 12:00 до 13:00.  
E-mail: [bru.73@mail.ru](mailto:bru.73@mail.ru).

На информационном стенде размещаются:  
- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги;

- текст Административного регламента, блок-схема;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к ним;
- образцы заполнения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;
- наименование, адрес и телефоны Учреждения.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению умерших».

2.2. Наименование Учреждения, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги - Муниципальное казенное учреждение «Бюро ритуальных услуг».

2.3. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является погребение умершего и выдача удостоверения о регистрации места захоронения и погребении умершего.

2.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в течение 3 (трех) суток с даты обращения за муниципальной услугой либо в срок, указанный заявителем по согласованию с исполнителем услуги;  
- датой обращения за муниципальной услугой считается дата подачи заявления по форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту;



7) отказ Учреждения, должностного лица Учреждения, предоставляющего услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Учреждение.

Жалобы на решения и действия (бездействия) директора Учреждения подаются главе Администрации города.

Жалоба на решения и действия (бездействия) Учреждения, должностного лица Учреждения, сотрудников Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального информационного портала Администрации города Обнинска ([www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru)), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) Учреждения, должностных лиц устанавливаются муниципальными правовыми актами.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование Учреждения, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, либо сотрудника;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Учреждения, должностного лица Учреждения, либо сотрудника, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, должностного лица Учреждения, либо сотрудника предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в Учреждение либо Администрацию города Обнинска, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение N 3  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление  
гарантированного перечня услуг  
по погребению умерших»



Приложение N 4  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление  
гарантированного перечня услуг по  
погребению умерших»

Приложение N 1  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление  
гарантированного перечня услуг по  
погребению умерших»

Директору МКУ «Бюро ритуальных услуг»  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
паспорт: \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
кем выдан: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление гарантированного перечня услуг по погребению

Прошу Вас оказать услугу по захоронению умершего(ей)

(Ф.И.О. умершего(ей))

Кладбище \_\_\_\_\_ могильный знак № \_\_\_\_\_

С Правилами содержания мест погребения в части благоустройства территорий общественных кладбищ муниципального образования «Город Обнинск», утвержденными решением Обнинского городского Собрания от 24.09.2013 N 03-47 «Об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Город Обнинск», ознакомлен(а).  
На обработку персональных данных согласен(а).

Заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Специалист Учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение N 2  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление  
гарантированного перечня услуг по  
погребению умерших»

Директору МКУ «Бюро ритуальных услуг»  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
паспорт: \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
кем выдан: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу у Вас оказать услугу и разрешить произвести подзахоронение умершего(ей)

(Ф.И.О. умершего(ей))

в родственное захоронение на кладбище \_\_\_\_\_ могила N \_\_\_\_\_

Регистрационный номер участка для захоронения N \_\_\_\_\_

На умершего \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ранее захороненного, дата смерти)

В обосновании права на захоронение \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. умершего)

Представлены следующие документы:

- свидетельство о смерти ранее захороненного, серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

- документы, подтверждающие родство (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о рождении и т.д.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отметка смотрителя кладбища о возможности произвести подзахоронение \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) / \_\_\_\_\_  
(подпись)

С Правилами содержания мест погребения в части благоустройства территорий общественных кладбищ муниципального образования «Город Обнинск», утвержденными решением Обнинского городского Собрания от 24.09.2013 N 03-47 «Об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Город Обнинск», ознакомлен(а).

На обработку персональных данных согласен(а).

Представляются следующие документы:

1. Свидетельство о смерти, выданное органом ЗАГСа.

2. Копия письменного документа об исполнении волеизъявления умершего по его погребению (если таковой имеется).

3. Копия документа, удостоверяющего личность.

Заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Специалист Учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Журнал учета захоронений на муниципальных кладбищах**

№ п/п	Дата	Ф.И.О. умершего	Дата рождения	Номер могильного знака	Номер свидетельства о смерти	Адрес родственников	Телефон	Подпись	Паспортные данные Ф.И.О. заявителя
			Дата смерти						

Приложение N 5  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной  
услуги «Предоставление  
гарантированного перечня услуг по  
погребению умерших»

Директору МКУ «Бюро ритуальных услуг»  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
паспорт: \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
кем выдан: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.**

на предоставление услуги по оформлению документов необходимых для захоронения умершего(ей)

Прошу Вас оказать услугу в получении:  
- медицинского свидетельства о смерти на \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. умершего(ей))

- свидетельства о смерти и справки о смерти формы Ф-33 для выдачи социального пособия в органе ЗАГСа по г. Обнинску на \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. умершего(ей))

\_\_\_\_\_

На обработку персональных данных согласен(а).

Заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Специалист Учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2018 № 1994-п

**Об утверждении состава рабочей группы по инвентаризации объектов недвижимости не поставленных на кадастровый и налоговый учёт на территории г. Обнинска**

С целью координации действий по проведению мероприятий выявления (инвентаризации) объектов недвижимости на территории города Обнинска

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по инвентаризации объектов недвижимости не поставленных на кадастровый и налоговый учёт на территории г. Обнинска:

Ананьев Г.Е. - заместитель главы Администрации города Обнинска по экономическому развитию, председатель рабочей группы;

Черныш Н.В. - начальник отдела экономической политики Администрации города Обнинска, заместитель председателя рабочей группы;

Васильева М.С. - старший инспектор отдела экономической политики Администрации города Обнинска, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Клименко А.Г. - начальник отдела правового и нормотворческого обеспечения деятельности Администрации г. Обнинска;

Латыпова Л.В. - начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска;

Леонова З.П. - специалист отдела архитектуры Администрации г. Обнинска;

Марагина Е.А. - специалист 1-го разряда отдела камеральных проверок №2 Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 6 по Калужской области (по согласованию);

Сергеева Ю.В. - главный специалист отдела арендных отношений Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Город Обнинск»;

Широганов А. А. - и.о. начальника межмуниципального отдела по г. Обнинск и Жуковскому району Управления Росреестра по Калужской области (по согласованию).

2. Порядок работы рабочей группы определяется председателем рабочей группы.

3. Постановление Администрации города Обнинск №428-П от 27.03.2017 «Об утверждении состава рабочей группы по

формированию перечня объектов недвижимости физических лиц для разработки ставок налога на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения в городе Обнинске» отменить.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Обнинск по экономическому развитию Г.Е. Ананьева.

Глава Администрации города

В.В.Шапша

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2018 № 1991-п

**О создании рабочей группы по вопросам реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Калужской области от 01.07.2013 № 460-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 30.12.2013 № 753 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Калужской области на 2014-2043 годы», постановлением Правительства Калужской области от 07.04.2014 № 221 «Об утверждении положения о порядке утверждения органами государственной власти Калужской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калужской области краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», руководствуясь ст. 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», в целях организации функционирования системы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать рабочую группу по вопросам реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее - рабочая группа) в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о рабочей группе (приложение № 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства В.В. Лежнина.

Глава Администрации города

В.В. Шапша

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
г. Обнинска  
11.12.2018 № 1991-п

**Состав рабочей группы**

по вопросам реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск»

Председатель рабочей группы - Лежнин Вячеслав Вячеславович, заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства;

Заместитель председателя рабочей группы - Козлов Андрей Петрович, заместитель главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства;

Секретарь рабочей группы - Семенова Елена Николаевна, главный специалист отдела по реализации жилищной политики Управления городского хозяйства.

Члены рабочей группы:

Баргаева Юлия Фирдывесовна - начальник отдела по реализации жилищной политики Управления городского хозяйства;

Ерёмина Анна Валерьевна - начальник Управления городского хозяйства;

Лазаренко Алексей Михайлович - заместитель начальника Правового управления Администрации города;

Моисеенко Николай Дмитриевич - директор МКУ «Городское строительство»;

Депутаты Обнинского городского Собрания - по решению Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск»;

Руководители управляющих организаций - по согласованию.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
г. Обнинска  
11.12.2018 № 1991-п

**Положение о рабочей группе**

по вопросам реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск».

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по вопросам реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее - рабочая группа), создана для обеспечения взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественности и заинтересованных лиц при рассмотрении вопросов организации капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

**2. Цель и задачи рабочей группы**

2.1. Целью создания рабочей группы является своевременное обсуждение актуальных вопросов организации капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, выработки и (или) оценки решений в этой области.

**2.2. Задачи рабочей группы:**

2.2.1. Комплексная оценка ситуации в связи с реализацией мероприятий капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2.2. Разработка соответствующих предложений для органов государственной власти.

2.2.3. Рассмотрение проектов нормативных правовых и иных актов, регулирующих вопросы капитального ремонта.

2.2.4. Рассмотрение сведений и информации по многоквартирным домам, представленные лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами и (или) оказывающие услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Калужской области при формировании краткосрочного плана.

**3. Организация и деятельность рабочей группы**

3.1. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы.

3.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.3. Заседание рабочей группы считается правомочным при участии в его работе не менее половины членов рабочей группы.

3.4. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим. Копии протокола направляются всем членам рабочей группы.

3.5. Секретарь рабочей группы готовит проекты плана работы рабочей группы; ведет рабочую документацию; своевременно оповещает членов рабочей группы о сроках и месте проведения заседания; знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании рабочей группы; выполняет поручения председателя, связанные с деятельностью рабочей группы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2018 № 1990-п

**О мероприятиях по организации заливки и обслуживанию ледовых площадок на территории муниципального образования «Город Обнинск» для массового катания на коньках в сезоне 2018-2019 г.г.**

В целях создания условий для массового отдыха жителей, широкого приобщения различных слоев населения к занятиям

физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни, в соответствии с п.п.19, 20 части 1 Ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.п.2, 3 части 1 Ст.9 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании п.19, 20 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить адресный список спортивных площадок, находящихся на территории города Обнинска и подлежащих заливке льда на зимний период 2018-2019 г.г. (Приложение).
2. Рекомендовать муниципальному предприятию города Обнинска «Водоканал» (А.Л. Круглов) оказать содействие в организации подключения к источнику водоснабжения для заливки ледовых площадок согласно приложению.
3. Рекомендовать ФГКУ «8 ОФПС по Калужской области» (И.А. Дьяченко) оказать содействие в организации ледовых площадок на территории муниципального образования «Город Обнинск».
4. Управлению общего образования Администрации города Обнинска (Т.В. Волнистова), провести необходимые мероприятия для организации работы ледовых площадок, расположенных на территории образовательных учреждений города согласно приложению.
5. Муниципальному предприятию Спортивный клуб «КВАНТ» (М.В. Журавлев) организовать заливку ледовых площадок и обеспечить их содержание в течение всего зимнего периода согласно приложению.
6. Рекомендовать Фитнес-центру Fox Fitness (А.С. Семенов) организовать заливку ледовых площадок и обеспечить его содержание в течение всего зимнего периода согласно приложению.
7. Муниципальному автономному учреждению «Городской парк» (Ж.В. Давыдова) организовать заливку ледовой площадки и обеспечить её содержание в течение всего зимнего периода согласно приложению.
8. Руководителям учреждений и предприятий, ответственным за заливку и содержание ледовых площадок, начать работы при установлении минусовой среднесуточной температуры в течение 5 дней.
9. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска.
10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

В.В. Шапша

Приложение  
к Постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 11.12.2018 № 1990-п

**Планируемые места заливки ледовых площадок  
на территории муниципального образования «Город Обнинск»**

№ п/п	Адрес	Планируемая дата открытия
1	г. Обнинск, пр-т Ленина, 153 СДСШ ОР «ОЛИМП»	-----
2	г. Обнинск, ул. Аксенова, 2а Фитнес-центр Fox Fitness	В зависимости от погодных условий
3	г. Обнинск, ул. Гурьянова, 15 МБОУ Средняя образовательная школа №7	В зависимости от погодных условий
4	г. Обнинск, ул. Курчатова 16, МБОУ Средняя образовательная школа №4	В зависимости от погодных условий
5	г. Обнинск, ул. Энгельса 13, МБОУ Средняя образовательная школа №10	В зависимости от погодных условий
6	г. Обнинск, ул. Энгельса 26,	В зависимости от погодных условий
7	г. Обнинск, пр-т Маркса, 73	В зависимости от погодных условий
8	г. Обнинск, ул. Калужская 1/3	В зависимости от погодных условий
9	г. Обнинск, ул. Горького 60 МАУ «Городской парк»	В зависимости от погодных условий
10	г. Обнинск, ул. Красных Зорь, д.3	В зависимости от погодных условий

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

**Р Е Ш Е Н И Е № 01-48**

г. Обнинск

11 декабря 2018 года

**О бюджете города Обнинска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011 № 05-24 (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 28.10.2014 № 10-61, от 28.06.2016 № 02-14, от 06.12.2016 № 02-22 и от 24.10.2017 № 01-33), руководствуясь статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2019 год:
  - общий объем доходов бюджета города в сумме 4 071 684 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2 096 019 тыс. рублей;
  - общий объем расходов бюджета города в сумме 4 246 446 тыс. рублей;
  - объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда – 148 817 тыс. рублей;
  - нормативную величину резервного фонда Администрации города Обнинска в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 тыс. рублей;
  - верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2020 года в сумме 429 762 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей;
  - предельный объем муниципального внутреннего долга в сумме 1 975 665 тыс. рублей;
  - дефицит бюджета города в сумме 174 762 тыс. рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2020 и на 2021 годы:
  - общий объем доходов бюджета города на 2020 год в сумме 4 029 314 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 1 883 001 тыс. рублей, и на 2021 год в сумме 4 405 609 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 067 996 тыс. рублей;
  - общий объем расходов бюджета города на 2020 год в сумме 4 116 309 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 55 833 тыс. рублей, и на 2021 год в сумме 4 469 094 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 120 055 тыс. рублей;
  - объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда на 2020 год в сумме 66 348 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 159 672 тыс. рублей;
  - нормативную величину резервного фонда Администрации города Обнинска на 2020 год в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 тыс. рублей, и на 2021 год в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 тыс. рублей;
  - верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2021 года в сумме 501 758 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 тыс. рублей, и на 1 января 2022 года в сумме 550 242 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 тыс. рублей;
  - предельный объем муниципального внутреннего долга на 2020 год в сумме 2 146 313 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 2 337 613 тыс. рублей;
  - дефицит бюджета города на 2020 год в сумме 86 995 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 63 485 тыс. рублей.
3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Обнинска согласно приложению № 1 к настоящему решению.
4. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Обнинска согласно приложению № 2 к настоящему решению.
5. Утвердить нормативы отчислений по отдельным видам доходов в бюджет города Обнинска согласно приложению № 3 к настоящему решению.
6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:
  - на 2019 год - согласно приложению № 4 к настоящему решению;



- на плановый период 2020 и 2021 годов - согласно приложению № 5 к настоящему решению.
- 7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов:
  - на 2019 год - согласно приложению № 6 к настоящему решению;
  - на плановый период 2020 и 2021 годов - согласно приложению № 7 к настоящему решению.
- 8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города Обнинска:
  - на 2019 год - согласно приложению № 8 к настоящему решению;
  - на плановый период 2020 и 2021 годов - согласно приложению № 9 к настоящему решению.
- Утвердить в составе ведомственной структуры расходов бюджета города Обнинска перечень главных распорядителей средств бюджета города, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов бюджета города на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложениям №№ 8 и 9 к настоящему решению.
- 9. Учесть в доходах бюджета города объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из федерального и областного бюджетов:
  - в 2019 году - согласно приложению № 10 к настоящему решению;
  - в плановом периоде 2020 и 2021 годов - согласно приложению № 11 к настоящему решению.
- 10. Утвердить объемы межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету Калужской области в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов, согласно приложению № 12 к настоящему решению.
- 11. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований города Обнинска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению № 13 к настоящему решению.
- 12. Утвердить Программу муниципальных гарантий городского округа «Город Обнинск» в валюте Российской Федерации на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению № 14 к настоящему решению.
- 13. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города Обнинска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению № 15 к настоящему решению.
- 14. Утвердить перечень первоочередных расходов, подлежащих финансированию из бюджета города за счет дополнительных доходов, получаемых сверх утвержденного объема доходов в процессе исполнения бюджета города в 2019 году, согласно приложению № 16 к настоящему решению.
- 15. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2019 год в сумме 618 828 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 599 784 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 608 559 тыс. рублей.
- 16. В случае изменений в 2019 году состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета города Обнинска и (или) главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Обнинска Управление финансов Администрации города Обнинска вправе вносить соответствующие изменения в перечни главных администраторов доходов бюджета города Обнинска и главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Обнинска, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации и (или) кодов классификации источников финансирования дефицита бюджетов Российской Федерации.
- 17. Установить, что Администрация города вправе привлекать в 2019 году бюджетный кредит на пополнение остатков средств на счете бюджета города за счет остатка средств на едином счете федерального бюджета. Бюджетный кредит на пополнение остатков средств на счете бюджета города предоставляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в размере, не превышающем одной двенадцатой утвержденного настоящим решением на 2019 год объема доходов бюджета города, за исключением безвозмездных поступлений, на срок, не превышающий 90 дней, при условии его возврата не позднее 25 ноября 2019 года.
- 18. Установить, что Администрация города вправе привлекать в 2019 году бюджетные кредиты из областного бюджета на срок до трех лет по основаниям и в порядке, установленном законом об областном бюджете, на частичное покрытие дефицита бюджета города, покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета города.
- 19. Установить, что Администрация города вправе привлекать в 2019 году кредиты в коммерческих банках в целях финансирования дефицита бюджета города и погашения долговых обязательств на срок, выходящий за пределы 2019 года.
- 20. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются в порядке, установленном Администрацией города Обнинска, в следующих случаях:
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Дорожное хозяйство города Обнинска»;
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»;
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Содержание и обслуживание жилищного фонда муниципального образования «Город Обнинск»;
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Город Обнинск»;
  - на компенсацию выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению услуги холодного водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещения издержек;
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Благоустройство города Обнинска»;
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске»;
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска»;
  - на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»;
  - на проведение отдельных мероприятий по транспорту, в том числе:
    - на возмещение затрат перевозчикам, осуществляющим регулярную перевозку отдельной категории пассажиров, которым оказывается мера социальной поддержки на территории муниципального образования «Город Обнинск» в виде бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования по регулярным муниципальным маршрутам на территории муниципального образования «Город Обнинск»;
    - на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению на территории муниципального образования «Город Обнинск» регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулярным муниципальным маршрутам по тарифам, регулируемым в установленном законодательством порядке.
- 21. Установить, что субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, предоставляются в порядке, установленном Администрацией города Обнинска, в следующих случаях:
  - на создание условий для деятельности добровольных народных дружин в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений и злоупотреблений наркотиками в муниципальном образовании «Город Обнинск» муниципальной программы «Обеспечение правопорядка и безопасности населения на территории города Обнинска»;
  - на поддержку организаций, занимающихся реабилитацией граждан, страдающих наркотической и алкогольной зависимостью в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений и злоупотреблений наркотиками в муниципальном образовании «Город Обнинск» муниципальной программы «Обеспечение правопорядка и безопасности населения на территории города Обнинска»;
  - на поддержку общественных организаций, осуществляющих деятельность по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа;
  - на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области социальной защиты и поддержки участников и инвалидов ВОВ, малолетних узников фашистских концлагерей, в области защиты прав и интересов садоводов и огородников, в области благотворительности, направленной на решение социальных, культурных, образовательных и иных общественно значимых проблем города Обнинска, а также реализующих проекты общественных инициатив;
  - на финансовое обеспечение некоммерческих организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности, занимающихся консультационной деятельностью в сфере стратегического и оперативного планирования, управления, маркетинга, науки, образования, инноваций и малого предпринимательства с целью создания благоприятных условий для дальнейшего социально-экономического развития города;
  - на финансовое обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного образования на территории города Обнинска» муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»;
  - на финансовое обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного общего образования в рамках подпрограммы «Развитие системы общего образования города Обнинска» муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»;
  - на финансовое обеспечение бесплатным и льготным питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Обнинска в рамках подпрограммы «Совершенствование организации питания и формирование здорового образа жизни в общеобразовательных учреждениях города Обнинска» муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска».
- 22. Установить следующие дополнительные основания, связанные с особенностями исполнения бюджета города, дающие право в ходе исполнения бюджета города Управлению финансов Администрации города Обнинска вносить

изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение и оформлять соответствующие уведомления:

- по обращениям главных распорядителей средств бюджета города и органов местного самоуправления на сумму средств, использованных не по целевому назначению, выявленных в результате контрольных мероприятий в соответствии с законодательством;
  - в случае принятия муниципальных программ и (или) внесения в них изменений, предусматривающих выделение средств бюджета города на реализацию программных мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, установленных настоящим решением;
  - в части перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджета города на осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации;
  - в части перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета города на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели;
  - в случае необходимости уточнения кода целевой статьи классификации расходов бюджета города в текущем финансовом году, если в течение финансового года по указанной целевой статье расходов бюджета города не производились кассовые расходы;
  - в части перераспределения бюджетных ассигнований в рамках реализации муниципальных программ города Обнинска, а также непрограммных направлений расходов между исполнителями и по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
  - в части перераспределения бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на сумму средств, необходимых для выполнения условий финансирования по государственным программам Российской Федерации и Калужской области и межбюджетным субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, предоставляемым бюджету города Обнинска из федерального и областного бюджетов, в том числе путем введения новых кодов бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
  - в части уточнения источников финансирования дефицита бюджета города в случае предоставления из вышестоящих бюджетов бюджетных кредитов и (или) реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам из областного бюджета.
23. В целях социальной поддержки отдельных категорий граждан установить с 1 января по 31 декабря 2019 года денежные выплаты медицинским работникам федеральных государственных учреждений здравоохранения в объеме 27 000 тыс. рублей.
- Денежные выплаты медицинским работникам федеральных государственных учреждений здравоохранения производить в порядке и на условиях, установленных Администрацией города Обнинска.
24. В целях социальной поддержки отдельных категорий граждан установить с 1 января по 31 декабря 2019 года дополнительные выплаты к заработной плате работникам и другие расходы, проводимые из муниципального бюджета государственным учреждениям социальной сферы, производимые из муниципального бюджета государственным учреждениям социальной сферы, в объеме 6 300 тыс. рублей.
- Дополнительные выплаты к заработной плате работникам и другие расходы, проводимые из муниципального бюджета государственным учреждениям социальной сферы, производить через Управление социальной защиты населения в порядке и на условиях, установленных Администрацией города Обнинска.
- Решение вступает в силу после официального опубликования с 1 января 2019 года.

**Глава городского самоуправления,  
Председатель городского Собрания**

**В.В.Викулин**

*Полная версия решения размещена на официальном сайте Администрации города (<http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obl/resheniya-ogs>), а также на сайте Обнинского городского Собрания (<http://gs-obninsk.ru/resh-ogs/>).*

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

**РЕШЕНИЕ № 02-48**

г. Обнинск

11 декабря 2018 года

**О внесении изменений в Положение «О земельном налоге в городе Обнинске», утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 18.11.2005 № 05-02**

На основании главы 31 части второй Налогового кодекса Российской Федерации и в соответствии со статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

**РЕШИЛО:**

Внести в Положение «О земельном налоге в городе Обнинске», утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 18.11.2005 № 05-02 (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 04.07.2006 № 04-24, от 18.07.2006 № 03-25, от 21.11.2006 № 01-31, от 03.04.2007 № 03-41, от 29.05.2007 № 05-43, от 11.09.2007 № 02-47, от 13.11.2007 № 03-49, от 26.11.2009 № 01-79, от 16.11.2010 № 01-13, от 21.12.2010 № 01-16, от 24.05.2011 № 03-21, от 28.06.2011 № 02-22, от 18.10.2011 № 02-25, от 24.06.2014 № 07-59, от 23.09.2014 № 04-60, от 25.11.2014 № 03-62, от 23.06.2015 № 03-72, от 22.11.2016 № 02-20, от 26.09.2017 № 01-32, от 24.04.2018 № 03-42, от 27.11.2018 № 03-47) следующие изменения:

1. Пункт 4 «Налоговые льготы» дополнить подпунктом 4.2. следующего содержания:

«4.2. Освободить от уплаты 40% земельного налога на налоговый период 2019 года медицинские организации, оказывающие населению первичную медико-санитарную помощь, в том числе доврачебную, врачебную и экстренную специализированную медико-санитарную помощь и скорую медицинскую помощь вне медицинской организации, в том числе выездными экстренными консультативными бригадами скорой медицинской помощи.».

Решение вступает в силу с 1 января 2019 года и подлежит официальному опубликованию.

**Глава городского самоуправления,  
Председатель городского Собрания**

**В.В. Викулин**

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

**РЕШЕНИЕ № 03-48**

г. Обнинск

11 декабря 2018 года

**О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 28.11.2017 № 03-34 «Об установлении налога на имущество физических лиц»**

На основании главы 32 «Налог на имущество физических лиц» Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 03.08.2018 № 334-ФЗ «О внесении изменений в статью 52 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», в соответствии со статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Обнинского городского Собрания от 28.11.2017 № 03-34 «Об установлении налога на имущество физических лиц» следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.1.1. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Жилых домов, части жилых домов — 0,3%;»;

1.2. Подпункт 3.1.2. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Квартир, частей квартир, комнат — 0,1%;»;

1.3. Подпункт 3.1.5. пункта 3 изложить в следующей редакции

«3.1.5. Гаражей, машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 3.2. настоящего пункта - 0,1%;».

Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с исчислением налога на имущество физических лиц с 01.01.2018.

**Глава городского самоуправления,  
Председатель городского Собрания**

**В.В. Викулин**

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

**РЕШЕНИЕ № 05-48**

г. Обнинск

11 декабря 2018 года

**О присвоении наименований микрорайону и улицам**

Рассмотрев ходатайство комиссии по наименованию улиц, площадей, других городских объектов, содействию охране и использованию памятников истории и культуры (топонимической комиссии) при Администрации г. Обнинска от 07.12.2018, в связи с изменением границы муниципального образования «Город Обнинск» и включением в состав городского округа «Город Обнинск» деревни Белкино Боровского района, в соответствии с пунктом 3 статьи 7 Закона Калужской области от 05.07.2006 № 229-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Калужской области», на основании постановления

Администрации муниципального образования сельского поселения село Совхоз «Боровский» Боровского района Калужской области от 08.10.2011 № 146 и от 27.11.2012 № 537, на основании Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

**РЕШИЛО:**

1. Присвоить территории города Обнинска в районе улиц Борисоглебская – Белкинская, включая территорию деревни Белкино, наименование «микрорайон Белкино» согласно приложению к настоящему решению.
2. Присвоить улице в микрорайоне Белкино наименование – улица Графская согласно приложению к настоящему решению.
3. Присвоить улице в микрорайоне 56 наименование – улица Самсоновская согласно приложению к настоящему решению.

Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления,  
Председатель городского Собрания

**В.В. Викулин**

Полная версия решения размещена на официальном сайте Администрации города (<http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obl/resheniya-ogs/>), а также на сайте Обнинского городского Собрания (<http://gs-obninsk.ru/resh-ogs/>).

**ПРОТОКОЛ**

общественных обсуждений по материалам ОВОС для строительства воздушной линии электропередачи в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры» МП «Горэлектросети».

г. Обнинск

Дата проведения: 12 декабря 2018 г., 14-00.

Место проведения: Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, 6А, каб.210.

Повестка дня: проведение общественных обсуждений по материалам ОВОС для строительства воздушной линии электропередачи с изолированными проводами на напряжение 0,4 кВ в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры» МП «Горэлектросети» для присоединения заявителя с кадастровым номером №40:27:010203:40.

Организатор общественных обсуждений: Администрация муниципального образования «Город Обнинск» совместно с Муниципальным предприятием «Горэлектросети» (далее МП «Горэлектросети»).

Председательствующий: Ананьев Геннадий Евгеньевич – заместитель председателя комиссии по проведению общественных обсуждений на территории МО «Город Обнинск», заместитель главы Администрации города по экономическому развитию.

Члены комиссии по проведению общественных обсуждений:

Кузнецова И.В.	- главный специалист отдела правового и нормотворческого обеспечения деятельности Администрации города Правового Управления Администрации города Обнинска;
Горяева Ж.В.	- заместитель руководителя Межрегионального управления № 8 ФМБА России;
Наволокин В.В.	- заместитель председателя Обнинского городского Собрания;
Вайзер В.И.	- главный инженер ООО «ЭСКО»;
Зинченко В.П.	- начальник отдела инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Администрации города.

Представители инициатора:

Марченко А.А.	- директор МП «Горэлектросети»;
Марченков А.И.	- начальник ПТО МП «Горэлектросети»;

Участники обсуждений: 10 чел., в соответствии с регистрационным листом.

Информация о проведении общественных обсуждений доведена до сведения общественности через средства массовой информации через газеты: «Обнинск официальный» № 39 (39) от 09.11.2018 г., «Весть» (Калужская область) от 06.11.2018 г. ([www.vast-news.ru/docs-r/](http://www.vast-news.ru/docs-r/)), где были опубликованы объявления о назначении общественных обсуждений по материалам ОВОС для строительства воздушной линии электропередачи в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры» МП «Горэлектросети». Информация о проведении общественных обсуждений была также размещена на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Обнинск» ([www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru)) в сети Интернет.

Материалы обоснования ОВОС для строительства воздушной линии электропередачи в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры» были размещены на открытых площадках для ознакомления с 09.11.2018 г. по 10.12.2018 г. по адресам:

1. Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, 6А, каб. 205 (ПТО).
2. Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения д. 1, каб. 106.

При проведении общественных обсуждений осуществлялась диктофонная запись выступлений.

Слушали:

Председательствующего: **Ананьева Геннадия Евгеньевича** – заместителя главы Администрации города по экономическому развитию.

Объявил обсуждения открытыми. Объявил тему общественных обсуждений, повестку дня общественных обсуждений, представил организаторов общественных обсуждений, членов комиссии. Сообщил о способах информирования общественности об общественных обсуждениях через средства массовой информации, а также об организованных открытых площадках для ознакомления с материалами обоснования ОВОС для строительства воздушной линии электропередачи в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры». Передал слово представителю МП «Горэлектросети».

По теме общественных обсуждений от инициатора выступили:

Марченков А.И.	- начальник ПТО МП «Горэлектросети».
----------------	--------------------------------------

**Марченков А.И.:**

В МП «Горэлектросети» обратился владелец земельного участка с кадастровым номером 40:27:010203:40, расположенного по адресу: г. Обнинск, ул. Дачная в районе Кончаловских гор, с заявкой на технологическое присоединение энергопринимающих устройств заявителя.

В соответствии с п.3 Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. сетевая организация обязана выполнить в отношении любого обратившегося к ней лица мероприятия по технологическому присоединению.

Для выполнения указанных работ необходимо построить ответвление от ранее построенной ВЛИ: воздушную линию электропередачи с изолированными проводами на напряжение 0,4 кВ (ВЛИ-0,4 кВ) протяженностью 89 м в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры».

МП «Горэлектросети» подготовило рабочую документацию на строительство воздушной линии на напряжение 0,4 кВ для технологического присоединения индивидуального застройщика в г. Обнинске на участке по ул. Дачная, включая раздел

«Оценка воздействия на окружающую среду» и готово начать работы по строительству указанной линии электропередачи.

В соответствии с проектом должно быть установлено 3 железобетонных опоры СВ 95 и проложен изолированный провод марки СИП2 4х25. Работы планируется осуществить в январе 2019 года.

В результате строительства не будет вырублено ни одного дерева.

**Секретарь комиссии Онуфриева И.В.:**

Довела до сведения присутствующих, что на открытой площадке по адресу г. Обнинск, пл. Преображения д. 1, каб. 106 с материалами общественных обсуждений ознакомилось 0 (ноль) человек; на открытой площадке по адресу г. Обнинск, Пионерский проезд, 6А, каб. 205 (ПТО) также было оставлено 0 (ноль) записей в журнале учета замечаний и предложений.

Замечаний и предложений от представителя Министерства природных ресурсов и экологии Калужской области Новиковой О.А. не поступило.

Член комиссии Горяева Ж.В. дополнительно уточнила факт осуществления работ без сноса зеленых насаждений (вырубки деревьев и кустарников).

Председательствующий сообщил, что все желающие выступить выступили, поблагодарил всех присутствующих за проделанную работу и участие в общественных обсуждениях.

**Итог общественных обсуждений:**

1. В процессе подготовки и проведения общественных обсуждений по материалам ОВОС для строительства воздушной линии электропередачи в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры» МП «Горэлектросети» замечаний и отзывов от жителей города и специалистов не поступило.
2. Представитель инициатора общественных обсуждений МП «Горэлектросети» - ответил на все вопросы.
3. Участники общественных обсуждений по материалам ОВОС для строительства воздушной линии электропередачи в особо охраняемой природной территории регионального значения – памятника природы «Дача Бугры» МП «Горэлектросети» одобряют проведение планируемой деятельности.

**ПОДПИСИ:**

<b>Заместитель председателя комиссии</b>	_____	<b>Г.Е. Ананьев</b>
<b>Члены комиссии:</b>	_____	<b>Кузнецова И.В.</b>
	_____	<b>Горяева Ж.В.</b>
	_____	<b>Наволокин В.В.</b>
	_____	<b>Вайзер В.И.</b>
	_____	<b>Зинченко В.П.</b>
<b>Представители инициатора:</b>	_____	<b>Марченко А.А.</b>
	_____	<b>Марченков А.И.</b>
Протокол вела секретарь комиссии: т. 392-37-46	_____	<b>Онуфриева И.В.</b>

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.12.2018 № 2015-п

**Об ограничении розничной продажи алкогольной продукции, в том числе пива и пивных напитков, во время проведения культурно - массовых, зрелищно-развлекательных мероприятий, посвященных новогодним и рождественским праздникам**

Во исполнение требований ст.16 Федерального Закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Закона Калужской области от 06.04.2006 № 182-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере оборота алкогольной продукции на территории Калужской области», Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановления Администрации города Обнинска от 10.12.2018 № 1973-п «О проведении городских новогодних и рождественских праздников, мероприятий, посвященных освобождению Обнинской земли, в 2018-2019 году»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить границы прилегающих территорий к местам проведения культурно-массовых, зрелищно - развлекательных праздничных мероприятий, указанным в пункте 3 постановления Администрации города Обнинска от 10.12.2018 №1973-п «О проведении городских новогодних и рождественских праздников, мероприятий, посвященных освобождению Обнинской земли в 2018-2019 году», согласно приложениям №№ 1,2 к настоящему постановлению.

2. Организациям розничной торговли, а также индивидуальным предпринимателям во время проведения культурно-массовых, зрелищно-развлекательных мероприятий, не допускать розничную продажу алкогольной продукции, в том числе пива и пивных напитков, в местах проведения культурно-массовых, зрелищно-развлекательных мероприятий и на прилегающих к ним территориях:

- 2.1. 22 декабря 2018 г. с 12-00 до 16-00 час.
  - магазин «Продукты» ООО «Лотос», ул. Гагарина, д. 9;
  - магазин «Пятёрочка», ООО «Агроторг», пр. Маркса, д. 34
- 2.2. 27 и 28 декабря 2018 г. с 15-00 до 17-00 час.
  - магазин «Продукты» ООО «Лотос», ул. Гагарина, д. 9
  - магазин «Пятёрочка», ООО «Агроторг», пр. Маркса, д. 34

3. Управлению потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города Обнинска (А.В.Красикова) довести настоящее постановление до сведения индивидуальных предпринимателей, организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, в том числе пива и пивных напитков.

4. Управлению потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города Обнинска (А.В.Красикова) направить в ОМВД России по г. Обнинску информацию о проведении культурно-массовых и зрелищно-развлекательных мероприятий и обеспечении исполнения настоящего постановления в части пресечения незаконной продажи алкогольной продукции.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С.Попову.

Глава Администрации города

**В.В. Шапша**

С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте [www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru) в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».

**БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:**

- |   |  |
|---|--|
| 1. Администрация города Обнинска, Обнинское городское Собрание, площадь Преображения, 1 | 7. Городская библиотека № 8, проспект Ленина, 8 «А»            |
| 2. Дом учёных, проспект Ленина, 129   | 8. Городская Гуманитарная библиотека № 7, проспект Ленина, 129 |
| 3. Центральная городская библиотека ,улица Энгельса, 14                                 | 9. Центральная детская библиотека, улица Энгельса, 14          |
| 4. Городская библиотека № 1, проспект Ленина, 84  | 10. Городская детская библиотека № 3, улица Любого, 6          |
| 5. Городская библиотека № 2, улица Курчатова, 3   | 11. Городская детская библиотека № 4, проспект Ленина, 74      |
| 6. Городская библиотека № 5, проспект Маркса, 49  | 12. Городская детская библиотека № 6, улица Гагарина, 53       |